



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII**  
**SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD**

Bistrița, str. Ghinzii nr.26A, jud. Bistrița-Năsăud  
secretariat@ambulantabistritanasaud.ro  
secretariat.sajbn@gmail.com  
telefon/fax: 0263-217.055  
www.ambulantabistritanasaud.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 26598



**Nr. 4209 / 12.07.2024**

Aprob MG interimar,  
dr. Annabella MUZSI

Nesecret

**ANUNȚ ORGANIZARE CONCURS**  
**pentru**  
**OCUPARE DE POSTURI VACANTE/TEMPORAR VACANTE**

În perioada 16 iulie 2024 – 13 august 2024 , Serviciul de Ambulanță Județean Bistrița-Năsăud organizează, în conformitate cu HG nr. 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, CONCURS/EXAMEN pentru ocuparea următoarelor posturi vacante/temporar vacante:

- **1 (unu) post de asistent medical generalist (PL), pe perioadă nedeterminată**  
**Postul este în Compartimentul de Asistență Medicală de Urgență și Transport Medical Asistat, Substația Năsăud și este post operativ, în regim continuu, în ture de 12 ore, inclusiv activitate de noapte și zile nelucrătoare, salarizat conform legislației în vigoare.**

**A. DESCRIEREA POSTULUI :**

a. Misiunea postului:

- acordare de prim ajutor sau asistență medicală de urgență în echipă;
- acordare asistență medicală de urgență și transport medical asistat, la nivelul pregătirii sale profesionale, cu respectarea cadrului legislativ și organizațional în vigoare;
- acordarea asistenței medicale preventive în echipă, cu ocazia diverselor manifestări ce implică aglomerări umane (evenimente socio-politice, culturale, sportive, religioase, etc.)
- disponibilitate și contribuție la intervenții complexe, în cazuri speciale (calamități, dezastre, accidente cu victime multiple, etc.) în cadrul sau în afara Planului roșu de intervenție, declanșat la nivel județean, regional, etc.

b. Principalele atribuții ale titularului de post (fără caracter limitativ):

- acordă primul ajutor în limitele competenței, la locul îmbolnăvirii sau al accidentului, indiferent de locul unde se află, în timpul ori în afara programului de lucru;
- aplică asistența medicală de urgență corespunzătoare, promovând măsurile de profilaxie, educație sanitară și de combatere a complicațiilor;
- aplică și folosește procedeele și mijloacele puse la dispoziție pentru realizarea obiectivelor prevăzute în programele de sănătate și prevenirea îmbolnăvirilor;
- conduce și coordonează activitatea întregului echipaj din care face parte și a cărui șef de echipaj este prin natura pregătirii sale, participând și răspunzând de îndeplinirea întocmai și la timp a tuturor îndatoririlor personale și a personalului de intervenție din subordine.

- contribuie activ, cu caracter permanent, la igienizare, dezinfectia și decontaminarea ambulanței după intervenții;
- disponibilitatea la muncă suplimentară, la solicitarea instituției, și la efort susținut, pentru asigurarea continuității activității instituției;
- menținerea pregătirii profesionale la nivel adecvat în permanență, cu obligație de formare profesională continuă, atât în domeniul medical.

## B. ÎNSCRIEREA LA CONCURS/EXAMEN:

Dosarele de înscriere la concurs se depun, **PERSONAL**, la Sediul Central al Serviciului de Ambulanță Județean Bistrița Năsăud din str. Ghinzii nr.26A – *Compartiment Resurse Umane*, telefon 0263/217055 - interior 113, în perioada:

- **16 iulie 2024, ora 9:00 – 29 iulie 2024, ora 15:00 !**
- dosarele care se depun în afara acestui interval de timp, NU vor fi acceptate !

## C. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE (pentru ambele categorii de posturi)

Candidații trebuie să îndeplinească **cumulativ** condițiile generale și specifice, prevăzute de legislația în vigoare (conf. HG nr.1336/2022), după cum urmează:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;*
- cunoaște limba română, scris și vorbit;*
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;*
- are capacitate deplină de exercițiu;*
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;*
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;*
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;*
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;*
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.*

## D. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE

În conformitate cu prevederile OMS nr. 1470/20.10.2011, cu modificările și completările ulterioare.

- diplomă de bacalaureat;
- diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform H.G. nr. 797/1997;
- certificat de membru eliberat de OAMGMAMR Bistrița Năsăud;
- avizul anual eliberat de OAMGMAMR Bistrița Năsăud pentru autorizarea exercitării profesiei;
- vechime în specialitatea de asistent medical generalist minim 6 luni.

## E. DOSARELE DE ÎNSCRIERE vor conține:

- formular de înscriere tip care conține inclusiv declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal – se va primi de la sediul SAJ BN;

- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea (carte de identitate, pașaport), potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copie certificat naștere;
- d) copie certificat căsătorie, după caz;
- e) Curriculum vitae (CV model european);
- f) copiile diplomelor de studii și alte înscrisuri din care să rezulte îndeplinirea condițiilor specifice de participare la concurs;
- g) copia carnetului de muncă care sa ateste vechimea în muncă și după caz în specialitate până la data de 31.12.2010, dacă este cazul;
- h) extras din baza REVISAL, în original, eliberat de ITM Bistrița-Năsăud, din care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitate de la data de 01.01.2011 până în prezent. Extrasul din baza REVISAL nu va fi mai vechi de 1 lună, calculat până la data finalizării depunerilor de dosare.
- i) copie adeverință/-e de vechime, eliberată de angajator/-i, care să ateste activitatea desfășurată, durata activității, salariul, vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor și eventualele modificări ale contractului de muncă;
- j) cazierul judiciar – se acceptă doar cazierele și certificatele judiciare fără înscrisuri;
- k) certificatul de integritate comportamentală – se acceptă doar cazierele și certificatele de integritate comportamentală fără înscrisuri;
- l) adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie;
- m) declarație pe propria răspundere că actele prezentate în original și depuse în copie la dosarul de concurs sunt conforme cu realitatea (nu au fost falsificate)
- n) declarație pe propria răspundere a candidatului că nu este cercetat/urmărit penal.
- o) taxa de concurs, în valoare de 100 RON, se achită la casieria unității, în ziua concursului.

**Notă:**

1. Copiile documentelor prevăzute mai sus vor fi însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs;
2. Toate documentele care au prevăzut termen de valabilitate, la data depunerii dosarului vor trebui să fie în termenul de valabilitate prevăzut de document;
3. **Lipsa oricărui act/acte din lista mai sus menționată duce la respingerea dosarului.**

**F. CALENDARUL CONCURSULUI/EXAMENULUI:**

- |   |                                 |
|---|---------------------------------|
| ▪ Studierea dosarelor de înscriere:                                 | 30 iul. 2024, ora 10,00         |
| ▪ <b>Afișarea listei cu situația candidaților înscriși:</b>         | <b>30 iul. 2024, ora 17,00</b>  |
| ▪ Termen maxim de depunere contestații selecție:                    | 31 iul. 2024, ora 15,00         |
| ▪ Termen max. de soluționarea contestațiilor:                       | 01 aug. 2024, ora 17,00         |
| ▪ <b>Susținerea testului de verif. a cunoșt. (scris + practic):</b> | <b>06 aug. 2024, ora 10,00</b>  |
| ▪ Afișarea rezultatelor testului de verificare a cunoștințelor:     | 06 aug. 2024, ora 17,00         |
| ▪ Termen max. depunere contestații probei scrise:                   | 07 aug. 2024, ora 15,00         |
| ▪ Termen max. soluționare contestații proba scrisă:                 | 08 aug. 2024, ora 17,00         |
| ▪ <b>Susținerea etapei interviu:</b>                                | <b>09 aug. 2024, ora 10,00</b>  |
| ▪ Afișarea rezultatelor susținerii probei interviu:                 | 09 aug. 2024, ora 17,00.        |
| ▪ Termen max. depunere contestații proba interviu:                  | 12 aug. 2024, ora 15,00.        |
| ▪ Termen maxim de soluționarea contestațiilor proba interviu:       | 13 aug. 2024, ora 17,00.        |
| ▪ <b>Afișarea rezultatelor rămase definitive:</b>                   | <b>13 aug. 2024, ora 17,00.</b> |

**G. DERULAREA CONCURSULUI/EXAMENULUI:**

Concursul se va desfășura conform graficului de concurs prezentat anterior și constă în:

1. Etapa de selecție a **dosarelor** - *probă eliminatorie*
2. Proba de verificare a cunoștințelor teoretice și practice - *probă eliminatorie*
  - subproba 1 - probă scrisă, rezolvarea unui **test grilă** - *subprobă eliminatorie*
  - subproba 2 - probă **teoretică și practică**, prin care se vor testa cunoștințele practice candidaților în domeniul asistenței medicale de urgență și în domeniul legislației specifice sistemului public integrat de urgență - *subprobă eliminatorie*
3. Etapa interviu.

Notă:

- **Punctajul minim** de promovare al fiecărei probe, conform legislației în vigoare, este de **50 puncte** din maxim 100 puncte posibile. Pentru a trece la următoarea etapă/probă sau subprobă este nevoie de a întruni punctajul minim.
- **Rezultatele** se vor publica pe site-ul web al unității, lângă publicația de concurs, după finalizarea fiecărei probe, împreună cu afișarea acestora la sediul instituției.

## H. CONTESTAȚII :

- Conform HG nr. 1336/2022, Art.53, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului final al fiecărei probe a concursului/examenului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
- Contestația se soluționează de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

## I. BIBLIOGRAFIE de CONCURS/EXAMEN:

1. Ghidul asistentului medical în spital, de Adrian CRIȘAN și Cătălin UȚĂ, Editura ASIDU, Cluj Napoca;
2. NAEMT: Suportul Vital al Traumei în Spital (SVTPS), ediția a IX.-a, tradusă în lb.română sub red. dr. Grasu C. și dr. Grasu A., București, Editura Callisto;
3. AAOS: Medicina de urgență în spital, vol. I.+II., sub red. Nancy Caroline, ediția a VII-a revizuită, tradusă în lb.română, București, Editura Art;
4. Manualul Sheehy pentru Asistență medicală de urgență, ediția a VII-a, tradusă în lb.română, București, Editura Ethnos;
5. Medicină internă pentru cadre medii, sub red. Corneliu BORUNDEL, Editura All, București;
6. Urgențele medico-chirurgicale - Sinteze pentru asistenții medicali, sub red. Lucreția TITIRCĂ, Editura Medicală, București;
7. Manual de Prim Ajutor Calificat, sub red. șef lucrări dr. Raed ARAFAT, Editura Etnos, București.
8. Legislație specifică\*:
  - a) *Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, Titlul IV – Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat;*
  - b) *Ordin MSP nr. 2021/2008, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare ale titlului IV Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății;*
  - c) *OMSP nr. 1092/2006, privind stabilirea competențelor și atribuțiilor echipajelor publice de intervenție de diferite niveluri în faza prespitalicească;*
  - d) *OMS nr. 1.761/2021, pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;*
  - e) *OUG nr. 144/2008, privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și*

---

*funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moaşelor și Asistenților Medicali din România;*

- f) Regulamentul Intern al Serviciului de Ambulanță Județean Bistrița Năsăud\*\*;*
- g) Regulamentul de Organizare și Funcționare al Serviciului de Ambulanță Județean Bistrița Năsăud\*\**

**NOTĂ:**

*\* Toate actele normative se vor studia în forma și cu actualizările în vigoare la data concursului.*

*\*\*Se vor studia ediția în vigoare a regulamentelor interne. Documentele se regăsesc și se poate descărca de pe pagina web al SAJ-BN, la adresa [www.ambulantabistritanasaud.ro](http://www.ambulantabistritanasaud.ro), secțiunea ” Organizare și regulamente interne”.*

Întocmit Com. Resurse Umane,  
ref. Adriana CONON